

Nr. 41 din 22.09. 2026

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind modificarea Organigramei și a Statului de funcții al Comunei Parava, județul Bacău

Consiliul Local al comunei Parava, județul Bacău, întrunit în ședință ordinară din data de 30.09.2026,

Având în vedere prevederile:

- HCL nr.17 din 15.04.2026 privind reorganizarea aparatului de specialitate al primarului comunei Parava, județul Bacău;
- O.U.G. nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.13/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- art.129, art.139 și art.196 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- art.125, alin.(3) și (4) din Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și cele aduse prin Legea nr.100/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- art.II, alin.(1) din Legea nr.165/2026 privind modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ;

Luând în considerare:

- Referatul nr.8084 din 16.09.2026, întocmit de Ghiniță Marius, consilier, clasa I, grad profesional superior în cadrul Compartimentului Autoritate de autorizare, stare civilă, resurse umane și arhivă din Aparatul de specialitate al Primarului comunei Parava, județul Bacău;
- Avizul de exercitare a profesiei de asistent social al d-nei Diaconu Mălina-Maria, treapta de competență "practicant", eliberat la data de 04.11.2025 (Cod RNASR 12842), valabil până la 04.11.2027;
- adresa Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr.23119 din 20.05.2026;
- adresa Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr.54953 din 04.09.2026, privind modul de aplicare în termen a prevederilor Legii nr.165/2026;

În temeiul art.129 alin.(1), alin.(3) lit.a) și c), art.139 alin.(1) și ale art.196 alin.(1) lit.a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

PROPUNE:

Art. 1. Se aprobă modificarea Organigramei și a Statului de funcții al Comunei Parava, județul Bacău, după cum urmează:

- modificarea în Statul de funcții a funcției publice de conducere de Secretar General al Comunei Parava, Județul Bacău, din funcție publică de conducere temporar vacantă în funcție publică de conducere temporar ocupată;
- modificarea în Statul de funcții a funcției publice de execuție de consilier achiziții publice, clasa I, grad profesional superior din cadrul Compartimentului Financiar contabilitate, executări silite, achiziții publice, amenajarea teritoriului și urbanism al Aparatului de specialitate al Primarului Comunei Parava, Județul Bacău, în funcție publică de execuție temporar vacantă;
- modificarea în Statul de funcții a funcției publice de execuție de inspector, clasa I, grad profesional principal din cadrul Compartimentului Financiar contabilitate, executări silite, achiziții publice, amenajarea teritoriului și urbanism al Aparatului de specialitate al Primarului Comunei Parava, Județul Bacău, în funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional principal;
- modificarea în Statul de funcții a funcției publice de execuție de inspector, clasa I, grad profesional superior din cadrul Compartimentului Financiar contabilitate, executări silite, achiziții publice, amenajarea teritoriului și urbanism al Aparatului de specialitate al Primarului Comunei Parava, Județul Bacău, în funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior;
- modificarea în Statul de funcții a funcției publice de execuție de consilier, clasa I, grad profesional asistent din cadrul Compartimentului Serviciul de asistență comunitară al Aparatului de specialitate al Primarului Comunei Parava, Județul Bacău, în funcție publică de execuție de asistent social, clasa I, grad profesional asistent;
- modificarea în Statul de funcții a denumirii Compartimentului Financiar contabilitate, executări silite, achiziții publice, amenajarea teritoriului și urbanism al Aparatului de specialitate al Primarului Comunei Parava, Județul Bacău, în Compartimentul Financiar contabilitate, executări silite, achiziții publice, relații cu publicul, amenajarea teritoriului și urbanism.

Art. 2. Se aprobă Statul de funcții actualizat al aparatului de specialitate al primarului comunei Parava, conform Anexei nr.1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Se aprobă Organigrama actualizată a aparatului de specialitate al primarului comunei Parava, conform Anexei nr.2, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. Prezenta hotărâre modifică în mod corespunzător Hotărârea Consiliului Local al comunei Parava nr.17 din 15.04.2026, celelalte prevederi ale acesteia rămânând neschimbate.

Art. 5. Secretarul general al Comunei Parava va comunica prezenta hotărâre Instituției Prefectului Județului Bacău, Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, compartimentului resurse umane și compartimentului Financiar contabilitate din aparatul de specialitate al primarului comunei Parava, județul Bacău și o va duce la cunoștință publică prin afișare la sediul primăriei și pe pagina de internet a instituției (www.primariaparava.ro).

Inițiator

Primar,

ing. Costel DEDIU



Aviz de legalitate,

Secretar general al comunei,

Mihaela-Tatiana DIACONU

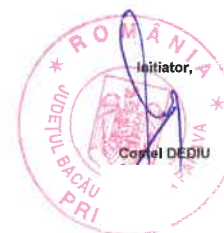
STAT DE FUNCȚII
UAT COMUNA PARAVA, JUD. BACĂU

NR. CRT.	Numele, prenumele/VACANT, temporar VACANT dupa caz	STRUCTURA	FUNCTIA DE DEMNITATE PUBLICA	de conducere	de executie	Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Functia contractuala de conducere	de executie	Treapta profesionala/ grad	Nivelul studiilor	Nr. posturi	OBSERVATII
1	Ocupat	DEMNITARI	PRIMAR										1	
2	Ocupat		VICEPRIMAR										1	
3	Temporar ocupat	SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI		Secretarul general al comunei		I		S					1	
Compartiment Financiar-contabilitate, gestiune, executări silite, achiziții publice, relații cu publicul, amenajarea teritoriului și urbanism														
4	Ocupat				Consilier	I	superior	S					1	
5	Ocupat				Consilier	I	principal	S					1	
6	Temporar vacant				Consilier achiziții publice	I	superior	S					1	
7	Ocupat				Consilier	I	principal	S					1	
8	Ocupat				consilier	I	asistent	S					1	
Compartiment registru agricol, cadastru - funciar														
9	Ocupat				Consilier	I	principal	S					1	
10	Ocupat				Referent	III	superior	M					1	
Compartiment autoritatea de autorizare, stare civilă, resurse umane și arhivă														
11	Ocupat				consilier	I	superior	S					1	
Compartiment SVSU														
12	Vacant				consilier	I	asistent	S					1	
Compartiment audit														
13	Vacant				auditor	I	superior	S					1	
Compartiment - Serviciul de asistență comunitară														
14	Ocupat				consilier	I	superior	S					1	exceptat de la calculul numărului maxim de posturi - art.III, alin.(2) din OUG nr.63/2010
15	Ocupat				Asistent social	I	asistent	S					1	exceptat de la calculul numărului maxim de posturi - art.III, alin.(2) din OUG nr.63/2010
16	Ocupat								asistent medical comunitar	principal	M/PL		1	exceptat de la calculul numărului maxim de posturi - art.III, alin.(2) din OUG nr.63/2010
17	Ocupat								mediator sanitor		M		1	exceptat de la calculul numărului maxim de posturi - art.III, alin.(2) din OUG nr.63/2010
18	Ocupat								ingrijitor		G/M		1	exceptat de la calculul numărului maxim de posturi - art.III, alin.(2) din OUG nr.63/2010
19	Ocupat								paznic	I	G		1	exceptat de la calculul numărului maxim de posturi - art.III, alin.(2) din OUG nr.63/2010
20	Vacant								Psiholog		S		1	exceptat de la calculul numărului maxim de posturi - art.III, alin.(2) din OUG nr.63/2010
21	Vacant								mediator scolar		M/PL/S		1	exceptat de la calculul numărului maxim de posturi - art.III, alin.(2) din OUG nr.63/2010
22	Vacant								ingrijitor informal		G/M		5	exceptat de la calculul numărului maxim de posturi - art.III, alin.(2) din OUG nr.63/2010
23	Asistenți personali pentru persoane cu handicap 25 posturi								asistent personal				25	exceptat de la calculul numărului maxim de posturi - art.III, alin.(2) din OUG nr.63/2010
Compartiment biblioteca														
24	Ocupat								bibliotecar	I	S		1	exceptat de la calculul numărului maxim de posturi - art.III, alin.(2) din OUG nr.63/2010
Compartiment Administrativ și deservire														
25	Ocupat								șofer microbuz școlar	II	G/M		1	post suplimentar conform pct.5 din anexa la OUG nr.63/2010
26	Ocupat								șofer/buldoexcavator	I	G		1	
28	Ocupat								sofer camion	I	M		1	post suplimentar conform pct.6 din anexa la OUG nr.63/2010
29	Temporar vacant								paznic	I	M		1	
		Functia / Numar posturi	Ocupate	Vacante și temporar vacante*		Total		Numărul total de posturi la nivelul instituției (Primăria Comunei Parava)			56			
		Nr. total de demnitari	2	0		2		pentru demnitari (funcții publice alese: primar și viceprimar)			2			

Nr. total de înalți funcționari publici	0	0	0
Nr. total de funcții publice de conducere, inclusiv specifice	1	0	1
Nr. total de funcții publice de execuție	9	3	12
Nr. total de funcții contractuale de conducere**	0	0	0
Nr. total de funcții contractuale de execuție	29	12	41
Nr. total de posturi din cadrul instituției/autorității publice	41	15	56
Nr total de posturi exceptate, potrivit art. III alin. (2) din O.U.G. Nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare	14 posturi (13 posturi Compartiment Serviciu de Asistență Comunitară, 1 post cultura/biblioteca)		
Nr total de posturi suplimentare aprobate prin OP NR. 57/2026, potrivit pct. 2, 3, 4, 5, 6 din anexa la O.U.G. Nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare	2 posturi (1 post postimplimentare proiect finanțat din fonduri externe nerambursabile, 1 post sofer microbuz școlar)		
Nr total de posturi potrivit pct. 1 din anexa la O.U.G. Nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare (după reducerea aplicată cf. OUG nr. 7/2026)	15 posturi (15 posturi conform adresei Instituției Prefectului Bacău nr. 5009/2026)		
Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor pers. cu handicap - obligație de a prevedea posturi de asistent personal persoana cu handicap	25 posturi asistent personal pentru persoana cu handicap		

pentru funcționari publici, pe tipuri de funcții publice	0
	1
	12
pentru personal contractual, pe tipuri de funcții contractuale	0
	41

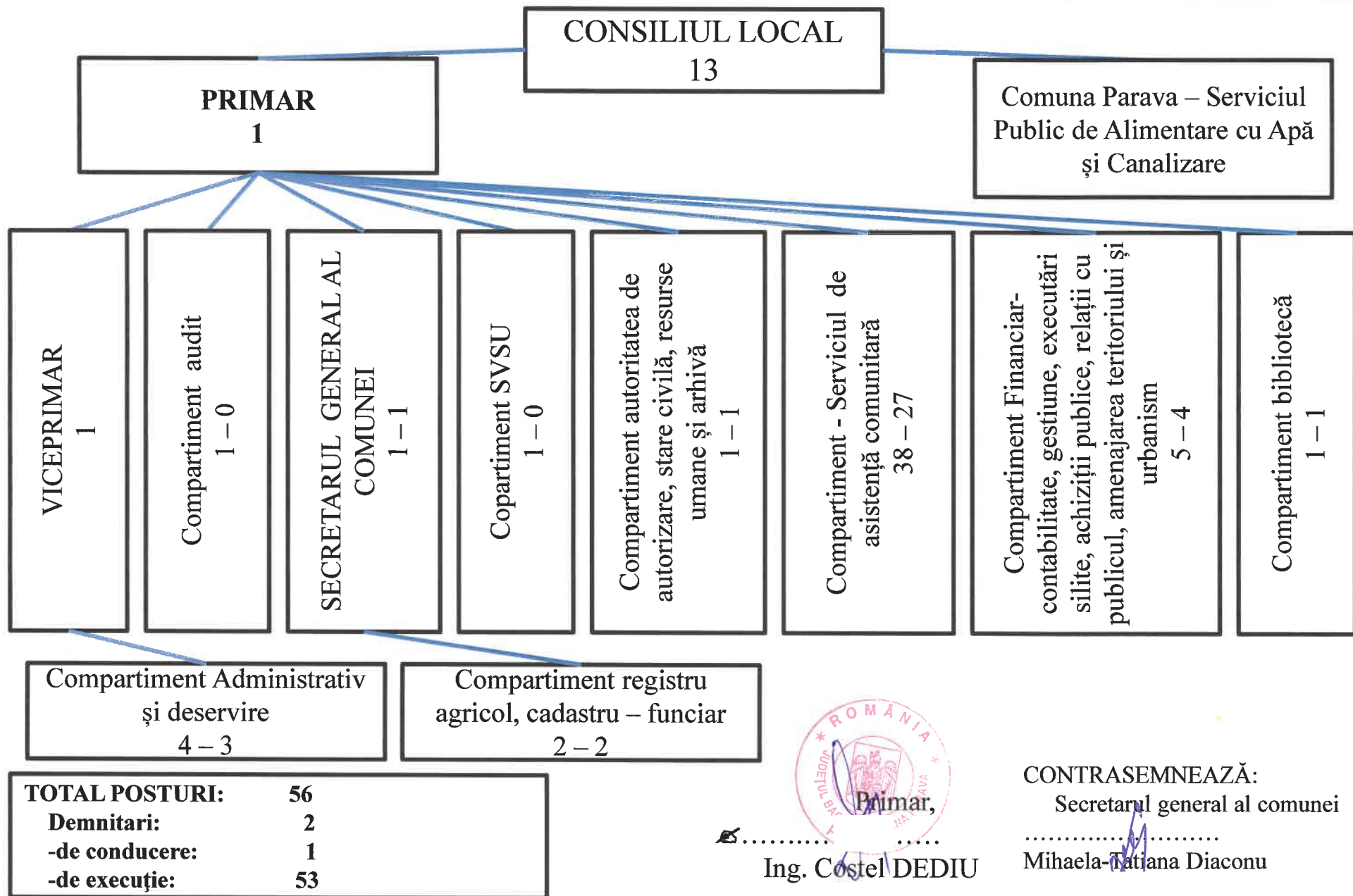
Contrasemnează



SECRETAR GENERAL AL COMUNEI

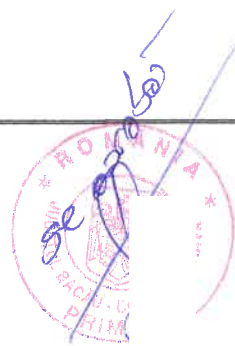
Diaconu Mihaela-Tatiana

ORGANIGRAMA ȘI NUMĂRUL DE PERSONAL DIN APARATUL DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI COMUNEI PARAVA ȘI A CELORLALTE STRUCTURI ȘI SERVICII PUBLICE SUBORDONATE CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI PARAVA



ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
COMUNA PARAVA
RESURSE UMANE

Tel/fax 0234.252.156, 0234.252.165
e-mail: secretariat@primariaparava.ro



Nr. 8084 din 16.09.2026

REFERAT

privind modificarea Organigramei și a Statului de funcții al
Comunei Parava, județul Bacău

Subsemnatul, Ghiniță Marius, de consilier, cls.I, grad profesional superior în cadrul Compartimentului Autoritate de autorizare, stare civilă, resurse umane și arhivă din Aparatul de specialitate al Primarului comunei Parava, județul Bacău, având în vedere:

- prevederile O.U.G. nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.13/2011, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art.129, ale art.139 și ale art.196 din O.U.G. nr.57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art.125, alin.(3) și (4) din Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și cele aduse prin Legea nr.100/2024, cu modificările și completările ulterioare;

- Avizul de exercitare a profesiei de asistent social a d-nei Diaconu Mălina-Maria, având treapta de competență "practicant" din 04.11.2025;

- adresa nr.23119 din 20.05.2026 a Agenției Naționale a Funcționarilor Publici;

- adresa nr.54953 din 04.09.2026 a Agenției Naționale a Funcționarilor Publici;

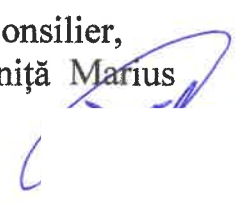
- prevederile art.II, alin.(1) din Legea nr.165/2026 privind modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, propun modificarea Organigramei și a Statului de funcții după cum urmează:

- modificarea în Statul de funcții a funcției publice de conducere de Secretar General al Comunei Parava, Județul Bacău din funcție publică de conducere temporar vacantă în funcție publică de conducere temporar ocupată;
- modificarea în Statul de funcții a funcției publice de execuție de consilier achiziții publice, clasa I, grad profesional superior din cadrul Compartimentului Financiar contabilitate, executări silite, achiziții publice, amenajarea teritoriului și urbanism al Aparatului de specialitate al Primarului Comunei Parava, Județul Bacău, în funcție publică de execuție temporar vacantă;
- modificarea în Statul de funcții a funcției publice de execuție de inspector, clasa I, grad profesional principal din cadrul Compartimentului Financiar contabilitate, executări silite, achiziții publice, amenajarea teritoriului și

urbanism al Aparatului de specialitate al Primarului Comunei Parava, Județul Bacău, în funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional principal;

- modificarea în Statul de funcții a funcției publice de execuție de inspector, clasa I, grad profesional superior din cadrul Compartimentului Financiar contabilitate, executări silite, achiziții publice, amenajarea teritoriului și urbanism al Aparatului de specialitate al Primarului Comunei Parava, Județul Bacău, în funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior;
- modificarea în Statul de funcții a funcției publice de execuție de consilier, clasa I, grad profesional asistent din cadrul Compartimentului Serviciul de asistență comunitară al Aparatului de specialitate al Primarului Comunei Parava, Județul Bacău, în funcție publică de execuție de asistent social, clasa I, grad profesional asistent;
- modificarea în Statul de funcții a denumirii Compartimentului Financiar contabilitate, executări silite, achiziții publice, amenajarea teritoriului și urbanism al Aparatului de specialitate al Primarului Comunei Parava, Județul Bacău, în Compartimentul Financiar contabilitate, executări silite, achiziții publice, relații cu publicul, amenajarea teritoriului și urbanism.

Consilier,
Ghiniță Marius





AGENȚIA NAȚIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI

Bd. Mircea Vodă, nr. 44
tronsonul III, sector 3
București, cod poștal 030669

tel: 0374 112 741
0374 112 714
Fax: 021 312 44 04
www.anfp.gov.ro

Primăria Comunei Parăva	
Intrare	7963
Ieșire	
zi.08. luna.09 an.2026	

Nr. 54953 / 04.09.2026

Resurse umane

Către autorități și instituții publice din administrația publică

În atenția conducătorilor autorităților și instituțiilor publice din administrația publică

INFORMARE

PRIVIND MODUL DE APLICARE ÎN TERMEN A PREVEDERILOR LEGII NR. 165/2026 PRIVIND MODIFICAREA ȘI COMPLETAREA ORDONANȚEI DE URGENȚĂ A GUVERNULUI NR. 57/2019 PRIVIND CODUL ADMINISTRATIV ÎN INSTITUȚII PUBLICE

În Monitorul Oficial al României nr. 651, Partea I, a fost publicată Legea nr. 165/2026 privind modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, care a intrat în vigoare la data de 09 august 2026. În vederea aplicării unitare a prevederilor Legii nr. 165/2026, prezentăm, în cele ce urmează, principalele măsuri care trebuie întreprinse de autoritățile și instituțiile publice, precum și termenele și procedurile aplicabile:

- I. Transformarea funcțiilor publice de execuție de expert clasa I și a funcțiilor de inspector clasa I, care nu au prevăzute în fișa postului atribuții de inspecție și control, în funcții publice de consilier clasa I

Potrivit prevederilor art. II alin.(1) din actul normativ anterior menționat, până la data de 1 ianuarie 2027, autoritățile și instituțiile publice prevăzute la art. 369 lit. a) și b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare Codul administrativ, au obligația să transforme funcțiile publice de expert, clasa I și funcțiile de inspector clasa I, care nu au prevăzute în fișa postului atribuții de inspecție și control, în funcții publice de consilier, clasa I, inclusiv numirea funcționarilor publici în funcția publică de consilier, clasa I

Pentru funcțiile publice ocupate, transformarea se realizează cu menținerea gradului profesional corespunzător.

Prevederile art. II din Legea nr. 165/2026 se aplică autorităților și instituțiilor publice din:

- administrația publică centrală, inclusiv autorităților administrative autonome prevăzute de Constituție sau înființate prin lege organică;
- administrația publică locală.

administrativ. Dispozițiile art. 31 alin. (1¹) - (1³) din anexa nr. 8 la O.U.G. la Codul administrativ se aplică în mod corespunzător și în situația prevăzută de alin. (1⁴) al articolului invocat, potrivit alin. (1⁵) al aceluiași articol.

Subliniem, totodată, că, potrivit art. 11 alin. (2¹) din anexa nr. 8 la Codul administrativ, **competențele specifice prevăzute la art. 11 alin. (2) lit. d) sunt folosite în mod obligatoriu pentru ocuparea unei funcții publice, împrejurare care impune o rigoare deosebită în identificarea și formularea acestora, întrucât ele vor condiționa, în egală măsură, recrutarea, promovarea și modificarea raporturilor de serviciu.**

Pentru aplicarea art. III alin. (3) din Legea nr. 165/2026, recomandăm ca, într-o etapă ulterioară, după data de 30 septembrie 2026, având în vedere prevederile art. 28 din anexa nr. 8 la Codul administrativ, **analiza posturilor să se realizeze pentru toate funcțiile publice din cadrul autorităților și instituțiilor publice, în vederea stabilirii domeniului funcțional.**

Grupul de lucru din cadrul autorităților și instituțiilor publice, constituit potrivit art. 23 alin. (1) din anexa nr. 8 la Codul administrativ, prin raportare la prevederile art. 24 și art. 26-29 din aceeași anexă va proceda după cum urmează:

1. Pentru aplicarea art. III alin. (2) din Legea nr. 165/2026, cu respectarea termenului de 30 septembrie 2026:

Pentru funcțiile publice pentru care nu sunt stabilite competențe specifice potrivit art. 11 alin. (2) lit. d) din anexa nr. 8 la Codul administrativ, Grupul de lucru va identifica, în funcție de atribuțiile și responsabilitățile funcției publice, **domeniul/domeniile funcționale**, conform art. 28 alin. (1) lit. a¹) și a²) și alin. (5)-(9), precum și **competențele specifice**. Se va stabili cel puțin o competență specifică conform art. 11 alin. (2) lit. d) din anexa nr. 8 la Codul administrativ, prin raportare la domeniul functional/domeniile funcționale.

Stabilirea sau menținerea unor competențe lingvistice ori digitale se realizează în funcție de necesitățile concrete ale postului și de atribuțiile acestuia.

Pentru identificarea unor exemple de competențe specifice prevăzute la art. 11 alin. (2) lit. d) din anexa nr. 8 la Codul administrativ, respectiv alte competențe specifice decât cele digitale și lingvistice de comunicare în limbi străine, raportate la domeniile funcționale, precum și pentru identificarea modului de redactare a conținutului acestora, vă recomandăm să consultați livrabilul 5, anexa nr. 4 - Compendiu de competențe specifice realizat în cadrul proiectului privind implementarea reformelor și investițiilor pentru Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR) - Componenta 14 - Bună guvernare, Reforma 3 - Management performant al resurselor umane în sectorul public, Jalonul 419 - Cadre de competență operaționale în administrația publică centrală, ce poate fi accesat la următorul link: <https://www.anfp.gov.ro/media/nmehijrl/livrabil-5-anexa-nr-4-compendiu-de-competen%C8%9Be-specifiedocx.pdf>.

În această situație, autoritatea sau instituția publică va transmite Agenției Naționale a Funcționarilor Publici solicitarea de avizare a cadrelor de competență astfel încât avizarea să se realizeze până la termenul de 30 septembrie 2026.

specifică privind utilizarea legislației specifice postului ocupat, prin enumerarea în fișa postului a secțiunilor relevante din actele normative identificate ca fiind legislație specifică postului ocupat.

Modelul - Fișa post standardizată care trebuie completat este prevăzut la art. 31 alin. (2) pct. III din anexa nr. 8 la Codul administrativ.

Precizările formulate la pct. 1 referitoare la completarea fișei postului standardizate se aplică în mod corespunzător.

Având în vedere prevederile art. III alin. (5) din Legea nr. 165/2026, pentru funcțiile publice prevăzute la art. 385 alin. (3) din Codul administrativ, cu excepția celor care beneficiază de statute speciale în condițiile legii, etapele procedurii de elaborare și avizare a cadrelor de competență prevăzute la art. 22 din anexa nr. 8 la aceeași ordonanță de urgență se desfășoară de către autoritățile și instituțiile publice prevăzute la art. 369 lit. b) din Codul administrativ, până cel târziu la data de 31 decembrie 2026.

Se vor avea în vedere precizările formulate mai sus, în mod corespunzător.

Pentru identificarea unor exemple de competențe specifice prevăzute la art. 11 alin. (2) lit. d) din anexa nr. 8 la Codul administrativ, respectiv alte competențe specifice decât cele digitale și lingvistice de comunicare în limbi străine, raportate la domeniile funcționale, precum și pentru identificarea modului de redactare a conținutului acestora, vă recomandăm să accesați link-ul menționat la pct. 1.

III. Analiza structurii de posturi și transformarea posturilor în funcții publice

Conform dispozițiilor art. V alin. (1) din Legea nr. 165/2026, în termen de 6 luni de la data intrării în vigoare a acesteia, autoritățile și instituțiile publice au obligația să analizeze structura de posturi existente și să stabilească posturile care implică exercitarea de prerogative de putere publică, în condițiile prevăzute la art. 370 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, precum și posturile prevăzute la art. 539 alin. (2) din aceeași ordonanță de urgență.

Având în vedere prevederile art. 407 din Codul administrativ și art. V alin. (2) din Legea nr. 165/2026, stabilirea posturilor aferente personalului contractual la nivelul autorităților și instituțiilor publice prevăzute la art. 369 lit. a) din Codul administrativ, se realizează prin act administrativ al conducătorului autorității și instituției publice, cu avizul prealabil și consultativ al Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în baza prevederilor art. 402 din același act normativ.

Având în vedere prevederile art. 407 din Codul administrativ și art. V alin. (3) din Legea nr. 165/2026, stabilirea posturilor aferente personalului contractual la nivelul autorităților și instituțiilor publice prevăzute la art. 369 lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, se realizează prin hotărâre a consiliului local sau, după caz, a consiliului județean, la propunerea primarului, respectiv a președintelui consiliului județean.

După finalizarea stabilirii posturilor aferente personalului contractual, autoritățile și instituțiile publice au obligația de a asigura emiterea actelor administrative de

- **concursurile de recrutare și promovare pentru funcțiile publice vacante și temporar vacante**, pentru care a fost începută procedura de organizare și desfășurare a concursului prin transmiterea înștiințării către Agenția Națională a Funcționarilor Publici, până la data intrării în vigoare a legii, **se desfășoară în continuare până la finalizarea acestora, în conformitate cu prevederile legale în vigoare la data demarării procedurii de concurs.**

- **procedurile privind modificarea raporturilor de serviciu ale funcționarilor publici inițiate anterior datei intrării în vigoare a legii, se finalizează în conformitate cu prevederile legale în vigoare la data inițierii modalității de modificare a raportului de serviciu.**

- **procedurile privind modificarea raporturilor de serviciu ale funcționarilor publici care ocupă funcțiile publice prevăzute la art. 385 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, prin modalitățile prevăzute la art. 502 alin. (1) din aceeași ordonanță de urgență, inițiate anterior datei de 1 ianuarie 2027, se finalizează în conformitate cu prevederile legale în vigoare la data inițierii modalității de modificare a raportului de serviciu.**

Conform prevederilor art. X alin. (1) din Legea nr. 165/2026, **concursurile de recrutare pentru ocuparea funcțiilor publice de conducere vacante și de execuție vacante sau temporar vacante, precum și concursurile de promovare în funcțiile publice de conducere vacante din cadrul autorităților și instituțiilor publice prevăzute la art. 369 lit. b) din Codul administrativ, sunt organizate și se desfășoară în condițiile prevăzute la art. VII alin. (3) - (10) și (12) - (41) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 121/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și pentru modificarea art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, până la data de 31 decembrie 2030.**

În baza prevederilor art. X alin. (3) din Legea nr. 165/2026, **modificarea raporturilor de serviciu ale funcționarilor publici din cadrul autorităților și instituțiilor publice prevăzute la art. 369 lit. b) din Codul administrativ, se realizează prin modalitățile prevăzute la art. 502-509 din Codul administrativ până la data de 31 decembrie 2028, cu excepția aplicării prevederilor art. 6 lit. d) și art. 21 alin. (1) - (7) din anexa nr. 8 la Codul administrativ.**

În acest context, vă adresăm rugămintea de a **proceda cu celeritate la punerea în aplicare a dispozițiilor legale mai sus menționate, astfel încât să fie respectate termenele stabilite prin Legea nr. 165/2026 în ceea ce privește avizarea cadrelor de competență și a structurii de posturi, potrivit prevederilor legale în vigoare aplicabile, activități ce intră în responsabilitatea instituției noastre.**



AGENȚIA NAȚIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI



Bd. Mircea Vodă, nr. 44
tronsonul III, sector 3
București, cod poștal 030669

tel: 0374 112 741
0374 112 714
Fax: 021 312 44 04
www.anfp.gov.ro

Nr. 23119 / 20.05.2026

PRIMĂRIA COMUNEI PARAVA, JUDEȚUL BACĂU DOMNULUI PRIMAR DEDIU COSTEL

Referitor la Hotărârea Consiliului Local al comunei Parava, județul Bacău nr. 17/15.04.2026, transmisă Agenției Naționale a Funcționarilor Publici prin intermediul portalului de management al funcțiilor publice și funcționarilor publici și înregistrată cu nr. 23119/2026, vă comunicăm că am luat cunoștință de modificările aduse structurii de funcții publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului, acestea fiind operate în baza de date privind evidența funcțiilor publice și funcționarilor publici.

În urma analizei documentației facem următoarele observații de ordin legal:

- în organigramă este necesară reprezentarea grafică raporturilor dintre primar și consiliul local, prin raportare la art. 5 lit. ff) coroborat cu art. 85 alin. (2) din Codul administrativ, între aceștia putând exista doar raporturi de colaborare (săgeată dublă);

- conform art. 2 lit. d) din Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată, cu modificările și completările ulterioare, **organizarea și asigurarea funcționării auditului public intern se face prin intermediul unui compartiment de audit public intern constituit din minimum 2 posturi de auditori interni**, cu normă întreagă și cu asigurarea resurselor financiare necesare ocupării posturilor prevăzute și funcționării compartimentului, **ori prin aderarea la sistemul de cooperare pentru asigurarea funcției de audit public intern**; propunem spre analiză prevederile art. 24 alin. (1¹) din Legea nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare, respectiv art. 11 lit. b) din Legea nr. 672/2002, cu modificările și completările ulterioare, respectiv art. 89 alin. (3) din Codul administrativ, prin care activitățile de audit public intern pot fi organizate la nivelul structurilor județene cu personalitate juridică ale structurilor asociative ale autorităților administrației publice locale recunoscute ca fiind de utilitate publică sau prin asociații de dezvoltare intercomunitară înființate potrivit legii;

- autoritățile și instituțiile publice sunt obligate să organizeze un compartiment distinct pentru **relații cu publicul (sau această activitate să rezulte din denumirea unui compartiment)** care să primească, să înregistreze, să se îngrijească de rezolvarea petițiilor și să expedieze răspunsurile către petiționari, potrivit art. 6 alin. (1) din O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;

- potrivit art. XVI alin. (3) din Legea nr. 100/2024, (în vigoare de la 21 aprilie 2024) autoritățile și instituțiile publice în cadrul cărora sunt angajați asistenți sociali **au obligația de a stabili funcțiile publice specifice de asistent social și de a le echivala cu funcțiile publice generale**, potrivit art. 125 alin. (3) și (4) din Legea nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu cele aduse prin Legea nr. 100/2024, în termen de 2 ani de la data intrării în vigoare a acestui din urmă act normativ.

Funcția publică specifică de asistent social, clasa I, gradele profesionale debutant, asistent, principal, superior, se echivalează cu funcția publică generală de execuție de consilier/inspector clasa I, gradele profesionale debutant, asistent, principal, superior, potrivit art. 125 alin. (4) din Legea nr. 292/2011; art. 7 și art. 8 din Legea nr. 466/2004,



AVIZ DE EXERCITARE A PROFESIEI DE ASISTENT SOCIAL

În temeiul art. 8, alin. (1) și art. 27, lit. f) din Legea nr. 466/2004 privind statutul asistentului social,
la propunerea Comisiei de avizare și atestare profesională,

BIROUL EXECUTIV HOTĂRĂȘTE:
eliberarea avizului de exercitare a profesiei de asistent social

DOAMNEI / DOMNULUI:

DIACONU MALINA-MARIA

AVÂND TREAPTA DE COMPETENȚĂ:

PRACTICANT

fiind înregistrat în Registrul Național al Asistenților Sociali din România, Partea I.

Prezentul aviz certifică obținerea titlului de asistent social, sub condiția respectării obligațiilor
privind exercitarea profesiei, potrivit treptei de competență obținută.

Prezentul aviz de exercitare a profesiei de asistent social este valabil
pentru o perioadă de **2 ANI** de la data eliberării.

În situația în care în perioada de valabilitate a avizului de exercitare a profesiei de asistent social intervine
suspendarea/incetarea raporturilor de muncă/serviciu, titularul are obligația de a notifica
Colegiul Național al Asistenților Sociali din România asupra ivirii acestor aspecte în termen de 5 zile lucrătoare.

COD RNASR:

12842

DATA ELIBERĂRII:
4 noiembrie 2025

INTOCMIT:

PREȘEDINTE
DIANA-ALINA CRISTEA

T.S.

Asistent social - DIACONU MALINA-MARIA / nr. dosar: 12842-14046

INFORMAȚII GENERALE/PERSONALE

Nume: DIACONU	Prenume: MALINA-MARIA	Nume anterior:	Etnie:
Cod RNASR: 12842	Data cod RNASR: 26.04.2024	Data comisie: 31.10.2025	Treaptă de competență: Practicant
Obținută la data: 31.10.2025	Număr înregistrare: 974	Data înregistrării: 29.03.2024	CNP: 6010812046237
Sex: Feminin	Data nașterii: 12.08.2001	Tip act de identitate: CI	Serie și număr: ZC 424353
Valabil până la: 12.08.2026	Vârsta: 24	Telefon: 0761 642 811	Email: malina.diaconu@yahoo.com

ADRESA DE DOMICILIU

Țara: România	Județ: Bacău	Localitate: Parava	Str.: COM. PARAVA
Nr.:	Bl.:	Sc.:	Et.:
Ap.:	Cod poștal:	Note:	

STUDII

Instituție: UNIV. "AL. I. CUZA" DIN IASI	Durată (ani): 3.00	An finalizare: 2024	Profil: ASISTENTA SOCIALA
Specializare: ASISTENTA SOCIALA	Țara: România	Nivel studii: Licență	Licență în asistență

EXPERIENȚĂ PROFESIONALĂ

Domeniu: ASISTENTA SOCIALA	Subdomeniu:	Tip angajator: Instituție publică	Nume angajator: PRIMARIA COMUNEI PARAVA
De la: 12.08.2024	Prezent: DA	Până la:	Tip de funcție: Execuție
Funcția: ASISTENT SOCIAL/CONSILIER	Servicii:	Țara: România	Județ: Bacău
Localitate: Parava	Lucrează direct cu beneficiar: DA	Tip de beneficiar:	Mediul de lucru: Rural

Loc de muncă în asistență socială: Cu contract de

FORMARE PROFESIONALĂ

Nu există înregistrări.

ELEARNING

Denumire curs: Sănătatea financiară personală și coachingul financiar ca metodă de intervenție socială	De la: 15.12.2022	Ultima accesare: 27.11.2025 10:00:35	Progres: 0%
---	--------------------------	---	--------------------

TAXE

Taxă: Taxa analiza dosar	Data plății: 29.09.2025	Valoare plătită: 180 lei	Mențiuni: Plată online - ID=25053
Taxă: Taxa eliberare adeverinta	Data plății: 10.07.2024	Valoare plătită: 50 lei	Mențiuni:

COTIZAȚII

Cotizație: Cotizație 2026 (01.01.2026 - 31.12.2026)	Valoare întreagă: 150	Valoare plătită: 150 lei	Data plății: 29.04.2026	Mențiuni: Plată online - ID=30246
Cotizație: Cotizație 2025 (01.01.2025 - 31.12.2025)	Valoare întreagă: 150	Valoare plătită: 150 lei	Data plății: 14.01.2025	Mențiuni: LB
Cotizație: Cotizație 2024 (01.01.2024 - 31.12.2024)	Valoare întreagă: 120	Valoare plătită: 50 lei	Data plății: 09.12.2024	Mențiuni: Angajare din luna aprilie

TREPT DE COMPETENȚĂ

Treaptă de competență: Practicant	Obținută la data: 31.10.2025	Valabilitate aviz: 04.11.2027	Treaptă curentă: 	Mențiuni: -
Treaptă de competență: Debutant	Obținută la data: 26.04.2024	Valabilitate aviz: 26.08.2025	Treaptă curentă: ---	Mențiuni: -

DOCUMENTE

DOVADĂ PLATĂ COTIZAȚIE

Data modificării: 29.04.2026 16:46
Document:  14046-5

AVIZ

Data modificării: 10.11.2025 15:55
Document:  14046-4

DOVADĂ PLATĂ COTIZAȚIE

Data modificării: 09.12.2024 13:22
Document:  14046-3

DOVADĂ PLATĂ TAXĂ

Data modificării: 15.07.2024 13:31

ACT DE IDENTITATE

Data modificării: 10.07.2024 17:18

MENTORAT

Mentor:

De la:

Până la: