

ROMÂNIA  
JUDEȚUL BACĂU  
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ PARAVA  
TELEFON - 0234/252156; FAX - 0234/252165 ADRESA E-  
MAIL: [secretariat@primariaparava.ro](mailto:secretariat@primariaparava.ro)

Nr. 529/10.02.2021

## ANUNȚ

**Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Parava, județul Bacău,** organizează concurs de recrutare, pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de: **referent, clasa III, gradul profesional asistent**, în cadrul compartimentului Registratura, Arhiva, Resurse umane, Stare civila din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului Comunei Parava, județul Bacău.

### CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURS:

**1. referent, clasa III, gradul profesional asistent - Compartiment Registratura, Arhiva, Resurse umane, Stare civila:**

funcția publică, clasă, grad – referent **III asistent;**  
compartimentul unde este cuprinsă funcția **publică-Compartiment Registratura, Arhiva, Resurse umane, Stare civila ;** - probele stabilite pentru concurs: selecția dosarelor, proba scrisă și interviu; condițiile generale, sunt cele prevăzute de art. 465, alin.(1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) este apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie .
- f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
- g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post - condamnatorie sau dezincriminarea faptei;
- i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească

- definitivă, în condițiile legii;
- j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
- k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

**condițiile specifice prevăzute în fișa postului:**

- studiile (inclusiv domeniul și specializarea) - studii medii,
- condiții de vechime – un an în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, pentru ocuparea funcțiilor publice de execuție de grad profesional asistent;

**Condiții de desfășurare a concursului:**

- termenul de depunere al dosarelor este de 20 de zile de la data publicării anunțului, respectiv din 10.02.2021-**01.03.2021**;

*Dosarul de concurs* conține în mod obligatoriu:

- a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 (se poate solicita la sediu);
  - b) curriculum vitae, modelul comun european;
  - c) copia actului de identitate;
  - d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
  - e) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei;
  - f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
  - g) cazierul judiciar;
  - h) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.
- Copiile de pe actele prevăzute mai sus, se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

-selectia dosarelor va avea loc in perioada 02.03.2021-08.03.2021

- data de desfășurare a **probei scrise** este de **12.03.2021, ora 10<sup>00</sup>** și locul organizării probei scrise este la sediul UAT Comuna Parava, Sat Parava, Comuna Parava, Județul Bacău;

- data de desfășurare a **interviului** este de **16.03.2021, ora 10<sup>00</sup>** și locul organizării interviului este la sediul UAT Comuna Parava, Sat Parava, Comuna Parava, Județul Bacău;

**Bibliografia pentru concurs :**

- **Constituția României**, republicată;
- **Titlul I și II ale părții a VI - a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019**, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 202/2002** privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Normativ privind caracteristicile tehnico-funcționale ale spațiilor și echipamentelor de depozitare și conservare a arhivelor aflate în administrarea creatorilor publici și privați de arhiva
- Legea nr. 138/2013 pentru modificarea și completarea Legii Arhivelor Naționale nr. 16/1996;
- Instrucțiuni privind activitatea de arhivă la creatorii și detinatorii de documente, aprobate de conducerea Arhivelor Naționale prin Ordinul de zi nr. 217 din 23 mai 1996;
- legea nr. 16/1996 privind Arhivele Naționale,
- legea nr. 135/2007 privind arhivarea documentelor în formă electronică.

Durata normală a timpului de muncă este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

Concurs organizat în baza art. II din Legea nr. 203/2020 pentru modificarea și completarea Legii nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19.

**Relații suplimentare** se pot obține la sediul Primăriei comunei Parava și la nr. telefon :0234/252156.

Persoană de contact: **d-nul Ghiniță Marius** - consilier asistent - Responsabil resurse umane.

