

ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ PARAVA
TELEFON – 0234/252156; FAX – 0234/252165
ADRESA E-MAIL: primaria_parava@yahoo.com

ANUNȚ

Având în vedere prevederile art. 58, alin (2), lit.b din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare și cu prevederile H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, UAT Comuna Parava, județul Bacău, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea a două funcții publice de execuție vacante:

- *Referent, clasa III, grad profesional asistent*
- *Referent, clasa III, grad profesional asistent* – ambele în cadrul Compartimentului registru agricol și cadastru;

Concursul se va desfășura la sediul **Primăriei Parava, județul Bacău**, după cum urmează:

- Înscrierea dosarelor se va face în termen de 20 zile de la data publicării în Monitorul Oficial;
- **Probă suplimentară eliminatorie – testarea cunoștințelor de operare PC – 14.03.2017 – ORA – 9.00;**
- Proba scrisă – 14.03.2017 – ORA – 10.00;
- Interviu – 16.03.2017 – ORA – 10.00.

Condiții de participare la concurs:

-Toți candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute la art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- **vechime minima în specialitatea studiilor 6 luni;**
- **studii medii liceale absolvite cu diploma de bacalaureat;**
- **cunoștințe operare PC nivel mediu;**

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art.49 din H.G.R. 611/2008 cu modificările și completările ulterioare:

a)- cerere de înscriere la concurs, adresată conducătorului unității sau instituției publice organizatoare;

b)- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c)- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;

d)-copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau după caz o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau specialitatea studiilor;

e)- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

f)- adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g)- declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică;

h)- alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

Bibliografie:

-**Legea nr. 215** din 23 aprilie 2001, cu modificările și completările ulterioare;

-**Legea nr. 188/1999** privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;

-**Legea nr. 7/2004** privind Codul de conduită a funcționarilor publici;

-**Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996**, cu modificările și completările ulterioare;

-**Legea nr.18/1991** privind fondul funciar, cu modificările și completările ulterioare.

Relatii suplimentare se pot obține la sediul Primăriei comunei Parava, compartiment resurse umane și la nr. telefon :0234/252156.

**PRIMAR,
DEDIU COSTEL**

